

OSNOVNA ŠOLA MATIJE VALJAVCA PREDDVOR
SVET ZAVODA
Šolska ulica 9
4205 PREDDVOR

Zapisnik

13. redne seje Sveta zavoda, ki je bila 26. septembra 2019 ob 18.30 v glasbeni učilnici.

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 12. redne in 9. korespondenčne seje Sveta zavoda (predsednica)
2. Obravnava in sprejem Zaključnega poročila šole in vrtca o izvajanju LDN-ja v šolskem letu 2018/19 (pomočnici ravnatelja za šolo in vrtec)
3. Obravnava in sprejem LDN-ja šole in vrtca v šolskem letu 2019/20 (ravnatelj in pomočnica ravnatelja za vrtce)
4. Sprejem predloga prenovljenega Vzgojnega načrta (socialna delavka)
5. Sprejem predloga prenovljenih Pravil šolskega reda (socialna delavka)
6. Razno
 - Poročilo predsednice volilne komisije gospe Mojce Žepič o izvedenih nadomestnih volitvah v Svet zavoda za novega člana administrativno-tehničnih delavcev zavoda
 - Aneks k pogodbi o zaposlitvi ravnatelja

PRISOTNI: ga. Ivka Sodnik, ga. Darja Delavec, ga. Mojca Markič, g. Franci Jagodic, g. Minko Križnar, ga. Marija Kuhar, ga. Alenka Jovanovski, ga. Erna Meglič, ga. Irena Petač, ga. Bojana Koprivec

ODSOTNA: ga. Elizabeta Pristav Bobnar

OSTALI PRISOTNI: g. Bogdan Sušnik (ravnatelj), ga. Petra Lesjak (pomočnica ravnatelja za šolo), ga. Martina Gašperlin (zapisnikarica)

Ga. Ivka Sodnik je predstavila nadomestno članico za tehnično-administrativne delavce go. Ireno Petač, ker je dosedanja članica Marija Mojca Sodnik zapustila zavod. Predlagala je tudi, da se najprej obravnava dokumentacija v zvezi s šolo, nato pa še z vrtcem.

1. Potrditev zapisnika 12. redne in 9. korespondenčne seje Sveta zavoda

SKLEP 2017-2021/13R/1:

Člani Sveta zavoda so potrdili zapisnik 12. redne seje Sveta zavoda.

Za sklep je glasovalo vseh deset prisotnih članov Sveta zavoda.

Glede korespondenčnih sej je g. Minko Križnar predlagal, da se v bodoče vabilu za tak sklic doda še potrdilo o dostavi elektronske pošte.

SKLEP 2017-2021/13R/2:

Člani Sveta zavoda so predlagali, da se v primeru korespondenčnih sej zapisniku doda še potrdilo o dostavi elektronske pošte. Enako velja tudi za vso ostalo pošto.

2. Obravnava in sprejem Zaključnega poročila šole o izvajanju LDN-ja v šolskem letu 2018/19

Ga. Petra Lesjak, pomočnica ravnatelja za šolo, je na kratko predstavila Zaključno poročilo šole za preteklo šolsko leto.

Priporočila gospe Ivke Sodnik:

Učitelji naj imajo 100 % realizacijo pouka, za kar je odgovoren vsak učitelj sam (fleksibilnost pouka - zamenjava ur).

Vseslovenski pojav je preveč odličnih ocen, zato naj ocenjevanje postane realno. Po drugi strani pa starši težko sprejmejo nižjo oceno od 4.

Staršem naj se v 1. in 2. razredu tudi ustno obrazloži opisno oceno.

Učiteljem naj se zagotovi zadostno število ur dodatnega pouka za različna tekmovanja.

Izboljšajo naj se učne strategije.

SKLEP 2017-2021/13R/3:

Člani Sveta zavoda so sprejeli Zaključno poročilo šole za šolsko leto 2018/19.

Za sklep je glasovalo vseh deset prisotnih članov Sveta zavoda.

3. Obravnava in sprejem LDN-ja šole v šolskem letu 2019/20

Člani Sveta zavoda predlagajo naslednje:

- 15-minutni odmor za kosilo je prekratek, zato naj ravnatelj skuša najti ustrezno rešitev,
- 2. roditeljski sestanek naj poteka tudi z razrednikom (ne le v obliki predavanja),
- dnevi dejavnosti naj se vključijo v Letni delovni načrt,
- interesna dejavnost Učenje učenja naj bo predstavljena vsem učencem,
- več prometne vzgoje,
- denar iz Šolskega sklada naj se sprotno porablja.

SKLEP 2017-2021/13R/4:

Člani Sveta zavoda so sprejeli Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2019/20.

Za sklep je glasovalo vseh deset prisotnih članov Sveta zavoda.

Po glasovanju je ga. Darja Delavec odšla.

4. Sprejem predloga prenovljenega Vzgojnega načrta

G. ravnatelj je pojasnil, da sta spremenjen in dopolnjen Vzgojni načrt obravnavala in sprejela pozitivno mnenje tako Svet staršev (17. 9. 2019) kot Učiteljski zbor (19. 9. 2019).

Ga. Ivka Sodnik je podala gleda Vzgojnega načrta naslednja priporočila:

- 1.1 Sodelovanje staršev:
Če se pojavijo učne ali vzgojne težave in staršev ni v šolo, naj šola o tem obvesti starše pisno.

- 4.5 Na poti k zdravju, prijaznosti in uspehu:
Vzgojni program naj se razširi še na oddelke od 1. do 5. razreda, saj se v tem obdobju gradijo vzgojni temelji in odnos do šole.
Če bo projekt tekmovalne narave, naj bodo za najboljše izbrani tudi učenci od 1. do 5. razreda – nagrade naj bodo skromnejše.

SKLEP 2017-2021/13R/5:

Svet zavoda je sprejel spremenjen in dopolnjen Vzgojni načrt.

Za sklep je glasovalo sedem članov, eden je bil proti, en član pa se je vzdržal.

G. Franci Jagodic je glasoval za spremenjen in dopolnjen Vzgojni načrt, vendar podpira predloge gospe predsednice.

5. Sprejem predloga prenovljenih Pravil šolskega reda

G. ravnatelj je pojasnil, da sta tudi spremenjena in dopolnjena Pravila šolskega reda obravnavala in sprejela pozitivno mnenje tako Svet staršev (17. 9. 2019) kot Učiteljski zbor (19. 9. 2019).

Ga. Ivka Sodnik je podala naslednja priporočila:

ŠOLSKA PRAVILA

- 2.1 Hujše kršitve: vsaka hujša kršitev naj bo kaznovana direktno z vzgojnim opominom, za kar morajo vedeti tako učenci kot starši. Če bodo ta pravila potrjena na Svetu zavoda, ne morejo biti sporna.
- 3 Vzgojni ukrepi ob kršitvah:
3/8: Udeležbe na dnevu dejavnosti ali pri pouku ni mogoče prepovedati, ker to ni zakonito. Učenec ne sme biti v naprej kaznovan. Vsi prejšnji prekrški naj se sproti sankcionirajo.
3/10: Za zamujanje k pouku se dobi neopravičena ura. Nekajminutno zamujanje, ki je včasih upravičeno, naj se kaznuje na drug način. Učitelj naj presodi, ali je zamuda upravičena.
3/14: Drugi vzgojni ukrepi po presoji pedagoških delavcev – ni ustrezna rešitev.
Predlog: Če učitelji presodijo, da bi določena kazen učencu škodovala ali poslabšala njegov položaj v družini, naj se kazen prilagodi učenčevim razmeram. Z otrokovimi posebnostmi učitelji seznanijo Učiteljski zbor.
Primer: Če v družini vlada nasilje in otroka za vsako malenkost pretepajo, se staršev o otrokovih prekrških ne obvešča, pač pa naj se z njim sklene zavezniški dogovor, ki ga otroci običajno spoštujejo in upoštevajo.
Ga. predsednica je prepričana, da kaznovalne politike ne bi smeli prepustiti posameznikovi presoji in njegovemu razpoloženju oz. prepričanju.
- 3.1 Zaporedje ukrepov:
3.1/7 Učiteljski zbor predlaga prešolanje.
Prešolanje sledi zgolj trem izrečenim opominom. To točko bi morali izločiti iz Pravil šolskega reda.
3.2 Ukrepi ob neopravičenem izostajanju: 6 ur – timski sestanek, 12 ur – se ponovno opozori starše, 18 ur – predlog šolski inšpekciji.
Bolj primerna rešitev bi bila, da se nadaljevanje izostajanja po šestih urah kaznuje z opomini, obvestilom SCD. Samo ti ukrepi vodijo k učinkovitemu reševanju problema.

- 5 Opravičene odsotnosti:
Predlog: Starši naj takoj prvi dan (ne po petih dnevih) otrokove odsotnosti o tem obvestijo razrednika.
- 6 Vzgojni načrt in Šolska pravila naj se najmanj na tri leta preverijo na razgovorih z učenci, učitelji in s straši.

SKLEP 2017-2021/13R/6:

Člani Sveta zavoda so sprejeli predlog prenovljenih Pravil šolskega reda.

Za sklep je glasovalo sedem članov, eden je bil proti, en član pa se je vzdržal.

G. Franci Jagodic je glasoval za spremenjen in dopolnjen Vzgojni načrt, vendar podpira predloge gospe predsednice.

Po glasovanju sta ga. Bojana Koprivec in ga. Alenka Jovanovski odšli.

6. Obravnava in sprejem Zaključnega poročila vrtca o izvajanju LDN-ja v šolskem letu 2018/19 ter obravnava in sprejem LDN-ja vrtca v šolskem letu 2019/20

Zaradi odsotnosti gospe Suzane Delavec, pomočnice ravnatelja za vrtce, je oba dokumenta predstavila ga. predsednica.

SKLEP 2017-2021/13R/7:

Člani Sveta zavoda so sprejeli Zaključno poročila vrtca za šolsko leto 2018/19 in Letni delovni načrt vrtca za šolsko leto 2019/20.

Za sklep je glasovalo šest članov, eden pa se je vzdržal.

7. Razno

Ga. predsednica je prosila šolo za pomoč pri informiranju dogodkov v občini Preddvor preko e-asistenta, dokler občina ne bo imela vzpostavljene mreže.

Ravnatelj je člane Sveta zavoda obvestil o novih pravilih za oddajanje šolskih prostorov, ki jih je posredovala občina Preddvor.

Člani Sveta zavoda so bili seznanjeni z Aneksom k pogodbi o zaposlitvi ravnatelja (poučevanje izbirnega predmeta).

Sestanek smo zaključili ob 21.40.

zapisala:
Martina Gašperlin

predsednica Sveta zavoda:
Ivka Sodnik